

Министерство образования и науки Республики Бурятия
ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
Составление и использование бухгалтерской отчетности

Улан-Удэ
2020

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦК
экономических
дисциплин

Председатель ЦК
дисциплин

С.О. Очирова Т.Н.

«08» 09 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
методическим советом
С.О. Очирова
«08» 09 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по УПР
Д.Д. Бадмаева
«08» 09 2020 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018г. № 69.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н.Ербанова»

Разработчик:

Очирова Светлана Очировна - преподаватель экономических дисциплин

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Т.Б.Очирова - методист ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова»

ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова»
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Техническая экспертиза программы профессионального модуля
ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

наименование ПМ

представленного ЦК Экономических дисциплин – Очировой Светланой Очировной

указывается название ПЦМК и ФИО разработчика

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	нет
Экспертиза оформления титульного листа и содержания			
1.	Наименование рабочей программы модуля на титульном листе совпадает с наименованием модуля в тексте ФГОС и учебном плане колледжа	+	
2.	Название колледжа соответствует названию по Уставу	+	
3.	Оборотная сторона титульного листа содержит все необходимые данные (выходные данные ФГОС, ФИО эксперта (ов), сведения о согласовании программы)	+	
4.	Нумерация страниц в «Содержании» верна	+	
Экспертиза раздела 1 «Паспорт рабочей программы профессионального модуля»			
5.	Раздел 1 «Паспорт рабочей программы профессионального модуля» имеется	+	
6.	Подстрочные надписи удалены	+	
7.	Наименование программы профессионального модуля совпадает с наименованием на титульном листе	+	
8.	Пункт 1.1. «Область применения программы» заполнен	+	
9.	Паспорт программы профессионального модуля содержит базовую и вариативную части.	+	
10.	Наименование основного вида профессиональной деятельности (ВПД) совпадает с наименованием профессионального модуля и вариативной части.	+	
11.	Перечень профессиональных компетенций (ПК) содержит все компетенции, перечисленные в тексте ФГОС	+	
12.	Пункт 1.2. «Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля» заполнен	+	
13.	Требования к практическому опыту, умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС и вариативной части	+	
14.	Пункт 1.3. «Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля» заполнен	+	
15.	Все строки и графы пункта 1.3. заполнены	+	
16.	Перечислены виды самостоятельной работы	+	
17.	Указанное количество часов в графе «Итого» соответствует учебному плану	+	

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	нет
Экспертиза раздела 2 «Результаты освоения профессионального модуля»			
18.	Раздел 2 «Результаты освоения профессионального модуля» имеется	+	
19.	Перечень профессиональных компетенций совпадает с указанными в п. 1.1	+	
20.	Перечень общих компетенций соответствует перечисленным в тексте ФГОС	+	
Экспертиза раздела 3 «Структура и содержание профессионального модуля»			
21.	Раздел 3 «Структура и содержание профессионального модуля» имеется	+	
22.	Форма таблицы 3.1. «Тематический план профессионального модуля» соответствует макету программы	+	
23.	Таблица 3.1. «Тематический план профессионального модуля» заполнена	+	
24.	Форма таблицы 3.2. «Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)» соответствует макету программы	+	
25.	Таблица 3.2. «Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)» заполнена	+	
26.	Количество и наименования междисциплинарных курсов совпадают с указанными в тексте ФГОС	+	
27.	Содержание программы профессионального модуля (таб. 3.2) разработано в соответствии с таблицей «Конкретизация дидактических единиц ФГОС»	+	
28.	Перечислены виды самостоятельной работы студентов, сформулированные через деятельность	+	
29.	Наименования разделов модуля в табл. 3.1 и 3.2 совпадают	+	
30.	Таблица «Конкретизация дидактических единиц ФГОС» приведена в приложении	+	
Экспертиза раздела 4 «Условия реализации программы профессионального модуля»			
31.	Раздел 4 «Условия реализации программы профессионального модуля» имеется	+	
32.	Пункт 4.1. «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» заполнен	+	
33.	Пункт 4.2. «Информационное обеспечение обучения» заполнен в соответствии с требованиями ГОСТ по оформлению литературы	+	
34.	В списке основной литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад	+	
35.	Пункт 4.3. «Общие требования к организации образовательного процесса» заполнен	+	
36.	Пункт 4.4. «Кадровое обеспечение образовательного процесса» заполнен	+	
Экспертиза раздела 5 «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)»			
37.	Раздел 5. «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)» имеется	+	
38.	Наименования профессиональных и общих компетенций совпадают с указанными в п. 1.1	+	
Экспертиза показателей объемов времени, отведенных на освоение ПМ, указанных в п. 1.3 раздела 1 «Паспорт рабочей программы профессионального модуля» и в табл. 3.1 и 3.2 раздела 3 «Структура и содержание профессионального модуля»			
39.	Общий объем времени, отведенного на освоение модуля (всего часов), в паспорте программы, таблицах 3.1 и 3.2 совпадает	+	
40.	Объем обязательной аудиторной нагрузки в паспорте программы, таблицах 3.1 и 3.2 совпадает	+	

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	нет
41.	Объем времени, отведенного на выполнение лабораторных и практических занятий, в таблицах 3.1 и 3.2 совпадает	+	
42.	Объем времени, отведенного на практику, в паспорте программы, таблицах 3.1 и 3.2 совпадает	+	
43.	Объем времени, отведенного на самостоятельную работу студентов, в паспорте программы, таблицах 3.1 и 3.2 совпадает	+	

ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ		да	нет
Программа профессионального модуля прошла техническую экспертизу		+	

Разработчик программы:


 Подпись /Очирова С.О.
 ФИО
 «10» сентября 2020 г.

Методист:


 Подпись /Г.Б. Очирова
 ФИО
 «10» сентября 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	24
6. ПРИЛОЖЕНИЯ	28

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Составление и использование бухгалтерской отчетности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Составление и использование бухгалтерской отчетности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
- Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
- Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
- Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании бухгалтеров и профессиональной подготовке специалистов по должностям служащих 23369 Кассир при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

уметь:

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

знать:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации,
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 308 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 246 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 164 часов;

практических занятий – 74 часов

самостоятельной работы обучающегося – 82 часов;

учебной и производственной практики – 72 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Составление и использование бухгалтерской отчетности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 2	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 3	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1-3	Раздел 1. Формирование бухгалтерской отчетности	64	64	26	20	32	-	18	18
ПК 4	Раздел 2. Использование бухгалтерской отчетности	100	100	48		50		18	18
	Производственная практика (по профилю специальности)	36							
	Всего:	200	164	74	20	82	-	36	36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Формирование бухгалтерской отчетности.		96	
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности		64	
Тема 1.1. Общие положения по бухгалтерской отчетности. Правила формирования бухгалтерской отчетности	Содержание	8	
	1 Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета. Понятие и назначение отчетности организации. Виды отчетности. Технология составления сводной и консолидированной отчетности. Российские и международные стандарты отчетности.		2,3
	2 Нормативно - законодательная база Нормативно - законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации		3
3 Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности. Основные правила формирования бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности. Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности. Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчетов на примере «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.1»..	3		
Тема 1.2. Методические основы составления бухгалтерской отчетности	Содержание	8	
	1. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности. Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете. Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности. Отражение финансового результата деятельности организации.		3
2.	Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период. Сверка итогов аналитического и синтетического учета. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств организации. Расчет и наличие налогов. Обеспечение сопоставимости отчетных данных с показателями за соответствующий период предыдущего года.		

	<p>3. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно - сальдовой ведомости, главной книги. Правила заполнения шахматной оборотной ведомости. Форма шахматной оборотной ведомости. Оборотно-сальдовая ведомость. Главная книга.</p> <p>Практические занятия Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного положения предприятия. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность Заполнение шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости Закрытие учетных бухгалтерских регистров Составление Главной книги</p>		
Тема 1.3. Формы бухгалтерской отчетности	Содержание	10	
	1. Бухгалтерский баланс Структура и классификация бухгалтерского баланса. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Методика заполнения бухгалтерского баланса.	20	3
	2. Отчет о финансовых результатах Структура и назначение отчета о финансовых результатах. Классификация доходов и расходов. Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах. Порядок расчета показателей отчета о финансовых результатах. Порядок формирования прибыли в налоговом учете. Методика заполнения отчета о финансовых результатах.		3
	3. Отчет об изменениях капитала Назначение и порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала. Методика заполнения отчета об изменениях капитала. Порядок расчета стоимости чистых активов организации.		3
	4. Отчет о движении денежных средств Назначение и порядок формирования отчета о движении денежных средств. Методика заполнения отчета о движении денежных средств.		3
	5. Отчет о целевом использовании полученных средств Назначение и порядок формирования отчета о целевом использовании полученных средств.		3
	6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Содержание, сущность, порядок формирования и оформления каждого раздела пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.		3
	7. Аудиторское заключение: назначение, требования к содержанию. Порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости.		
Практические занятия Составление бухгалтерского баланса Формирование отчета о финансовых результатах. Составление отчета об изменениях капитала Составление отчета о движении денежных средств Составление пояснений к годовой отчетности Отражение изменений в учетной политике	12		

Тема 1.4 Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности.	Содержание		4	3
	1.	Налоговая отчетность организаций. Понятие и сущность налоговой отчетности. Требования к содержанию форм налоговой отчетности. Порядок формирования и представления налоговой отчетности. Особенности составления и представления отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды.		
	2.	Статистическая отчетность организации. Понятие, назначение и условия предоставления статистической отчетности. Субъекты официального статистического учета. Формы статистического наблюдения.	3	
Практические занятия Заполнение форм налоговых деклараций и расчетов по страховым взносам Заполнение форм статистической отчетности в установленные законодательством сроки		4		
Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ 04 Изучение Федерального закона № 402—ФЗ, ПБУ 4/99, Приказа ббн Составление глоссария Написание эссе Презентация «Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности, для предприятий, использующих ОСН, УСН и другие режимы » Поиск информации в сети Интернет Подготовка к практическим работам, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Составление тематического портфолио работ: Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета		32		
Рабочая тематика домашних заданий Выполнение практических заданий по подготовительным работам по составлению форм бухгалтерской промежуточной отчетности. Проработка учебной литературы по темам Составление форм бухгалтерской отчетности				
Учебная практика Составление форм бухгалтерской отчетности		18		
Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю Виды работ Ознакомление с учетной политикой организации, рабочим планом, графиком документооборота, автоматической обработкой учетной информации. Изучение основополагающие допущения: учет по методу начисления; непрерывность деятельности предприятия Изучение процедуры формирования бухгалтерской отчетности. Изучение бухгалтерского баланса, отчет о финансовых результатах, приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: а) Отчет об изменениях капитала; б) Отчет о движении денежных средств; Пояснения к Бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Изучение состава промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности.		18		

Раздел 2 Использование бухгалтерской отчетности		166	
МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности			
Тема 2.1. Методологические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Содержание		32
	1	Методологические основы анализа и диагностики бухгалтерской (финансовой) отчетности. Сущность и назначение анализа финансовой отчетности. Метод и виды анализа финансово-хозяйственной деятельности. Приемы финансового анализа деятельности предприятия. Приемы анализа финансового состояния.	2
	2	Организация анализа бухгалтерской отчетности Система экономической информации. Виды источников информации. Принципы и порядок формирования экономической информации в аналитических целях. Организация и планирование аналитической работы. Документальное оформление результатов анализа.	
	3	Методика проведения анализа бухгалтерской отчетности. Основные формы бухгалтерской отчетности. Взаимосвязь основных видов бухгалтерской отчетности. Алгоритм проведения анализа бухгалтерской отчетности	2
	4	Анализ бухгалтерского баланса. Роль бухгалтерского баланса в области анализа деятельности организации. Анализ состояния и использования основных средств. Анализ использования оборотных средств. Анализ ликвидности и платежеспособности организации. Оценка финансовой устойчивости организации. Оценка деловой активности организации. Технология расчета и анализа финансового цикла. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организации.	3
	5	Методика анализа отчета о финансовых результатах. Анализ доходов, расходов и прибыли. Факторный анализ прибыли. Анализ показателей рентабельности.	2
	6	Анализ отчета об изменениях капитала. Назначение, структура и содержание отчета об изменениях капитала. Анализ состава и движения собственного капитала. Анализ величины чистых активов	3
	7	Анализ отчета о движении денежных средств Понятие и классификация денежных потоков и основные задачи их анализа. Анализ движения денежных средств прямым методом. Анализ движения денежных средств косвенным методом. Коэффициентный анализ движения денежных средств.	
	8	Анализ отдельных показателей пояснений к бухгалтерской отчетности. Анализ амортизируемого имущества. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности. Анализ эффективности долгосрочных инвестиций.	3
	9	Использование результатов анализа бухгалтерской отчетности организации Использование результатов анализа в принятии управленческих решений. Резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности, их классификация. Методика определения резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности	
			3

	11			3
	<p>Практические занятия Применение приемов и способов при анализе бухгалтерской отчетности. Применение факторного анализа Анализ динамики и структуры баланса. Анализ состава и структуры основных средств предприятия Анализ движения и использования основных средств предприятия Анализ состава и структуры оборотных активов предприятия Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия Анализ финансовой устойчивости предприятия Анализ деловой активности и оборачиваемости активов Расчет и анализ финансового цикла Оценка банкротства предприятия Анализ влияния факторов на прибыль Анализ рентабельности Анализ состава и структуры собственного капитала Анализ состава и структуры заемного капитала предприятия Анализ отчета о движении денежных средств Анализ отдельных показателей пояснений к бухгалтерской отчетности. Анализ динамики, структуры и оборачиваемости дебиторской задолженности Анализ динамики, структуры и оборачиваемости кредиторской задолженности</p>		48	
	<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ 04 Проработка учебной и специальной нормативной литературы Выполнение кейс-заданий Оценка и анализ основных показателей деятельности предприятия: Анализ основных технико-экономических показателей Формирование аналитического баланса Анализ чистых активов Оценка ликвидности организации Анализ финансовой устойчивости Оценка рентабельности организации</p>		50	
	<p>Рабочая тематика домашних заданий Оформление портфолио Эссе «Процедура анализа влияния на прибыль»</p>			
	<p>Учебная практика Анализ бухгалтерской отчетности организации, ее платежеспособности и доходности</p>		18	
	<p>Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю</p>		18	

Виды работ Анализ природно-климатических условий хозяйствования организации Анализ основных экономических показателей организации Ознакомление с составом отчетности, условиями проведения анализа, используемой методикой. Изучение организации аналитической работы на предприятии. Анализ имущественного положения, расчет показателя финансовой устойчивости, ликвидности. Анализ структуры и динамики прибыли, расчет показателей рентабельности. Анализ структуры капитала, расчет коэффициента движения и эффективности использования. Анализ денежных потоков. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности, деловой активности и конкурентоспособности капитала		
Всего	298	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2–репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, анализа финансово-хозяйственной деятельности; лабораторий информационных технологий в профессиональной деятельности, учебной бухгалтерии.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита:

- рабочее место педагога;
- посадочные места для обучающихся;
- мини – плакаты;
- комплекты бланков первичной документации;
- комплект бланков налоговых деклараций;
- комплект бланков статистической отчетности.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета анализ финансово-хозяйственной деятельности:

- рабочее место педагога;
- посадочные места для обучающихся;
- мини – плакаты;
- комплекты годовых отчетов и производственно-финансовых планов;
- комплект бланков бухгалтерской отчетности.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории информационные технологии в профессиональной деятельности:

- компьютеры, принтер;
- сканер;
- проектор;
- интерактивная доска.
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории учебная бухгалтерия:

- рабочее место педагога;
- посадочные места для обучающихся;
- мини – плакаты;
- комплекты бланков первичной документации;
- комплект бланков налоговых деклараций;
- комплект бланков статистической отчетности;
- комплект форм бухгалтерской отчетности
- компьютеры, принтер, сканер, проектор, интерактивная доска;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;

- комплект учебно-методической документации.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- Гражданский кодекс РФ (с изменениями и дополнениями)
- Налоговый кодекс РФ, часть первая (с изменениями и дополнениями).
- Налоговый кодекс РФ, часть вторая (с изменениями и дополнениями).
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 18.07.2017) "О бухгалтерском учете"
- Федеральный закон "О внесении изменений в статью 57 Федерального закона "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования" и статью 37 Федерального закона "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования" от 29.12.2014 N 468-ФЗ (последняя редакция)
- Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности. Утверждено постановлением Правительства РФ от 06 марта 1998г. № 283. «Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету», 1998, № 5.
- Постановление Правительства РФ от 30.09.2004 N 506 (ред. от 23.09.2017) "Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе"
- Приказ Минфина России от 14.11.2006 N 146н (ред. от 01.02.2017) "Об утверждении формы налоговой декларации по акцизам на табачные изделия и Порядка ее заполнения" (Зарегистрировано в Минюсте России

25.12.2006 N 8671)

- Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)"

- Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 N 1791)

- Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 N 1790)

- Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: Учебник – Ростов-на Д/.: Феникс. - 2018.-736 с.

- Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятие: 6-е изд. испр. и доп.- М: ИНФРА-М, 2018.- 378с.

Дополнительные источники:

- Журналы: «Налоговая практика и политика», «Налоговый вестник», «Российский налоговый курьер», «Налоги», «Бухгалтерский учет», «Налоговые схемы России», «Арбитражная налоговая практика» и др.

- Газеты: «Учет. Налоги. Право», «Финансовая газета», «Экономика и жизнь» и др.

- Справочно-правовая система «Гарант»

- Справочно-правовая система «Консультант+»

- Справочно-правовая система «Кодекс»

Интернет-ресурсы:

- <http://www.1c.ru>

- <http://www.buhinfo.ru>

- www.nalog.ru

- <http://www.buhgalteria.ru>

- www.minfin.ru

- Электронный ресурс «Сайт для студентов обучающихся по экономическим специальностям». Форма доступа: www.twirpx.com/topic/977

- Электронный ресурс «Электронная библиотека для бухгалтеров». Форма доступа: www.eur.ru/docs.asp?id=2365

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Образовательное учреждение должно предусматривать в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном

процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Учебная практика проводится рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля, производственная практика концентрированно. Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля Составление и использование бухгалтерской отчетности является освоение учебной практики в рамках профессионального модуля. Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

Дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля: «Основы бухгалтерского учета», «Документационное обеспечение управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Экономика организации (предприятия)», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации», «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации»

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла; эти

преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты - преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	Умение отражать на счетах бухгалтерского учета данные за отчетный период и определять результаты хозяйственной деятельности	<p>Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.</p> <p>Зачеты по производственной практике.</p> <p>Защита дневника-отчета по производственной практике.</p>
Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	Усвоение порядка составления и предоставления бухгалтерской отчетности	
Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Усвоение порядка составления и предоставления налоговых деклараций и форм статистической отчетности	
Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	Применение методов, видов и приемов финансового анализа, процедур анализа бухгалтерского баланса	
Проводить контроль и анализ информации о производственной деятельности организации	Применение методов, видов и приемов анализа производственной деятельности организации	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессией, проявлять к ней устойчивый интерес	Активность, инициативность студента в процессе профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы заполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Эффективность организации профессиональной деятельности в условиях учебного процесса	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях нести за них ответственность	Правильность принятия решения в различных производственных ситуациях и способность нести за них ответственность	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на учебной и производственной практике
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективность поиска и использования различных источников информации для решения профессиональных задач	Оценка выполнения реферативных работ
Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	Способность обработки информации с помощью современных информационно-коммуникационных технологий,	Наблюдение и оценка самостоятельной работы, выполнение домашних заданий
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Эффективность взаимодействия обучающегося в образовательной и производственной среде	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Способность нести ответственность за принятые решения в сложившихся обстоятельствах	Наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении групповых работ на

Приложение 1

КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ

Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	Кол-во часов	
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; – составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; – участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; – анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности 	<p>Виды работ на практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> Анализ бухгалтерского баланса Анализ отчета о финансовых результатах Проведение факторного анализа финансовых результатов Анализ изменений в структуре актива баланса Анализ состава пассива баланса Составление заключения о финансовом состоянии организации Участие в проведении инвентаризации имущества и обязательств организации. Помощь при закрытии операционных счетов. Участие в реформации баланса. Помощь в отражении операций, которые были произведены после 31 декабря отчетного года Выполнение процедуры анализа на основании форм годовой бухгалтерской отчетности <ul style="list-style-type: none"> - проведение анализа финансового состояния организации - оценка состава движения собственного капитала - проведение анализа движения денежных средств Анализ природно - климатических условия хозяйствования организации Анализ основных экономических показателей организации 	36
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; – определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; – закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы 	<p>Тематика практических работ</p> <ul style="list-style-type: none"> Решение ситуаций на исправление ошибок, сверка данных аналитического и синтетического учета Составление бухгалтерского баланса на начало отчетного периода Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций. Закрытие счетов Разноска по счетам бухгалтерского учета Составление сводного отчета по аналитическим счетам Составление оборотно-сальдового баланса Заполнение формы бухгалтерского баланса. Заполнение формы отчета о финансовых 	44

<p>бухгалтерской отчетности в установленных законодательством сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; – осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах 	<p>результатах</p> <p>Оформление пояснительной записки</p> <p>Составление баланса и отчета о финансовых результатах головного и дочернего предприятия</p> <p>Составление и корректировка сводного промежуточного баланса и сводного промежуточного отчета о финансовых результатах</p> <p>Заполнение форм бухгалтерской отчетности при УСНО</p> <p>Заполнение форм бухгалтерской отчетности при ЕНВД</p>	
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; – механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; – методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; – порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; – методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; – требования к бухгалтерской отчетности организации; – состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; – бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; – методы группировки 	<p>Перечень тем, включенных в МДК</p> <p>Общие положения по бухгалтерской отчетности.</p> <p>Правила формирования бухгалтерской отчетности</p> <p>Процедуры предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности</p> <p>Формы бухгалтерской отчетности</p> <p>Сводная и консолидированная отчетность организации</p> <p>Основы формирования бухгалтерской отчетности малого предпринимательства</p> <p>Трансформация Российской финансовой отчетности</p> <p>Бухгалтерская (финансовая) отчетность- основа анализа финансового состояния организации</p> <p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности (организации) предприятия</p>	<p>26</p>

<p>и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; – порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; – порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; – сроки представления бухгалтерской отчетности; – правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; – формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; – форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению; – форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; – сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; – содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых 		
--	--	--

<p>инструкций по их заполнению;</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; – методы финансового анализа; – виды и приемы финансового анализа; – процедуры анализа бухгалтерского баланса: – порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; – порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; – процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; – порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; – состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; – процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; – процедуры анализа отчета о прибыли и убытках: – принципы и методы общей оценки деловой активности организации, – технологию расчета и анализа финансового цикла; – процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по 		
--	--	--

показателям отчетности; – процедуры анализа влияния факторов на прибыль		
<p style="text-align: center;">Самостоятельная работа</p> <p>Тематика самостоятельной работы: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы. Поиск информации в сети Интернет Подготовка к практическим работам, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Написание рефератов Решение производственных ситуаций Разработка проектов по улучшению финансового состояния анализируемого предприятия Выполнение расчетов по показателям анализа финансово- хозяйственной деятельности предприятия Составление графика безубыточности Подготовка аналитической информации</p>		18
Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки		
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; – составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; – участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; – анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности 	<p>Виды работ на практике</p> <ul style="list-style-type: none"> Анализ бухгалтерского баланса Анализ отчета о финансовых результатах Проведение факторного анализа финансовых результатов Анализ изменений в структуре актива баланса Анализ состава пассива баланса Составление заключения о финансовом состоянии организации Участие в проведении инвентаризации имущества и обязательств организации. Помощь при закрытии операционных счетов. Участие в реформации баланса. Помощь в отражении операций, которые были произведены после 31 декабря отчетного года Выполнение процедуры анализа на основании форм годовой бухгалтерской отчетности - проведение анализа финансового состояния организации -оценка состава движения собственного капитала - проведение анализа движения денежных средств Анализ природно - климатических условия хозяйствования организации Анализ основных экономических показателей организации 	20

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; – определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; – закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; – устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; – осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах 	<p>Тематика практических работ:</p> <p>Решение ситуаций на исправление ошибок, сверка данных аналитического и синтетического учета</p> <p>Составление бухгалтерского баланса на начало отчетного периода</p> <p>Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций. Закрытие счетов</p> <p>Разноска по счетам бухгалтерского учета</p> <p>Составление сводного отчета по аналитическим счетам</p> <p>Составление оборотно-сальдового баланса</p> <p>Заполнение формы бухгалтерского баланса.</p> <p>Заполнение формы отчета о финансовых результатах</p> <p>Оформление пояснительной записки</p> <p>Заполнение форм бухгалтерской отчетности при УСНО</p> <p>Заполнение форм бухгалтерской отчетности при ЕНВД</p>	28
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; – механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; – методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; – порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; 	<p>Перечень тем включенных в МДК:</p> <p>Общие положения по бухгалтерской отчетности.</p> <p>Правила формирования бухгалтерской отчетности</p> <p>Процедуры предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности</p> <p>Формы бухгалтерской отчетности</p> <p>Сводная и консолидированная отчетность организации</p> <p>Бухгалтерская (финансовая) отчетность- основа анализа финансового состояния организации</p> <p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности (организации) предприятия</p>	40

<ul style="list-style-type: none"> – методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; – требования к бухгалтерской отчетности организации; – состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; – бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; – методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; – процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; – порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; – порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; – сроки представления бухгалтерской отчетности; – правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; – формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; – форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее 		
---	--	--

<p>заполнению;</p> <ul style="list-style-type: none"> – форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; – сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; – содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; – порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; – методы финансового анализа; – виды и приемы финансового анализа; – процедуры анализа бухгалтерского баланса: – порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; – порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; – процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; – порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; – состав критериев оценки несостоятельности 		
--	--	--

<p>(банкротства) организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; – процедуры анализа отчета о прибыли и убытках: – принципы и методы общей оценки деловой активности организации, – технологию расчета и анализа финансового цикла; – процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; – процедуры анализа влияния факторов на прибыль 		
<p style="text-align: center;">Самостоятельная работа</p> <p>Тематика самостоятельной работы: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы. Поиск информации в сети Интернет Подготовка к практическим работам, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Написание рефератов Решение производственных ситуаций Разработка проектов по улучшению финансового состояния анализируемого предприятия Выполнение расчетов по показателям анализа финансово- хозяйственной деятельности предприятия Составление графика безубыточности Подготовка аналитической информации</p>		14
<p>Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки</p>		
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; – составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы 	<p>Виды работ на практике</p> <ul style="list-style-type: none"> Анализ бухгалтерского баланса Анализ отчета о финансовых результатах Проведение факторного анализа финансовых результатов Анализ изменений в структуре актива баланса Анализ состава пассива баланса Составление заключения о финансовом состоянии организации Участие в проведении инвентаризации имущества и обязательств организации. 	26

<p>статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> – участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; – анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности 	<p>Помощь при закрытии операционных счетов. Участие в реформации баланса. Помощь в отражении операций, которые были произведены после 31 декабря отчетного года Выполнение процедуры анализа на основании форм годовой бухгалтерской отчетности</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение анализа финансового состояния организации - оценка состава движения собственного капитала - проведение анализа движения денежных средств <p>Анализ природно - климатических условия хозяйствования организации Анализ основных экономических показателей организации</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; – определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; – закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; – устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; – осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах 	<p>Тематика практических работ: Решение ситуаций на исправление ошибок, сверка данных аналитического и синтетического учета Составление бухгалтерского баланса на начало отчетного периода Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций. Закрытие счетов Разноска по счетам бухгалтерского учета Составление сводного отчета по аналитическим счетам Составление оборотно-сальдового баланса Заполнение формы бухгалтерского баланса. Заполнение формы отчета о финансовых результатах Оформление пояснительной записки Составление и корректировка сводного промежуточного баланса и сводного промежуточного отчета о финансовых результатах Заполнение форм бухгалтерской отчетности при УСНО Заполнение форм бухгалтерской отчетности при ЕНВД</p>	18
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и 	<p>Перечень тем включенных в МДК: Общие положения по бухгалтерской отчетности. Правила формирования бухгалтерской отчетности Процедуры предшествующие заполнению форм</p>	16

<p>финансовом положении организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; – методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; – порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; – методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; – требования к бухгалтерской отчетности организации; – состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; – бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; – методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; – процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; – порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; – порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; – сроки представления 	<p>бухгалтерской отчетности</p> <p>Формы бухгалтерской отчетности</p> <p>Сводная и консолидированная отчетность организации</p> <p>Бухгалтерская (финансовая) отчетность- основа анализа финансового состояния организации</p> <p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности (организации) предприятия</p>	
---	---	--

<p>бухгалтерской отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; – формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; – форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению; – форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; – сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; – содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; – порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; – методы финансового анализа; – виды и приемы финансового анализа; – процедуры анализа бухгалтерского баланса: – порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по 		
--	--	--

<p>показателям баланса;</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; – процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; – порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; – состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; – процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; – процедуры анализа отчета о прибыли и убытках: – принципы и методы общей оценки деловой активности организации, – технологию расчета и анализа финансового цикла; – процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; – процедуры анализа влияния факторов на прибыль 		
<p style="text-align: center;">Самостоятельная работа</p> <p>Тематика самостоятельной работы: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы. Поиск информации в сети Интернет Подготовка к практическим работам, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Написание рефератов Решение производственных ситуаций Разработка проектов по улучшению финансового состояния анализируемого предприятия Выполнение расчетов по показателям анализа финансово- хозяйственной деятельности предприятия Составление графика безубыточности</p>		<p>10</p>

Подготовка аналитической информации		
Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности		
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; – составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; – участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; – анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности 	<p>Виды работ на практике</p> <ul style="list-style-type: none"> Анализ бухгалтерского баланса Анализ отчета о финансовых результатах Проведение факторного анализа финансовых результатов Анализ изменений в структуре актива баланса Анализ состава пассива баланса Составление заключения о финансовом состоянии организации Участие в проведении инвентаризации имущества и обязательств организации. Помощь при закрытии операционных счетов. Участие в реформации баланса. Помощь в отражении операций, которые были произведены после 31 декабря отчетного года Выполнение процедуры анализа на основании форм годовой бухгалтерской отчетности - проведение анализа финансового состояния организации -оценка состава движения собственного капитала - проведение анализа движения денежных средств Анализ природно - климатических условия хозяйствования организации Анализ основных экономических показателей организации 	30
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; – определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; – закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; 	<p>Тематика практических работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> Анализ деловой активности и эффективности управления Анализ бухгалтерского баланса Анализ отчета о финансовых результатах Анализ отчета об изменениях капитала Оценка состава и структуры имущества Оценка ликвидности активов предприятия Оценка финансовой устойчивости Определение платежеспособности и диагностика риска банкротства предприятия Общий анализ финансового состояния Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности Применение приемов АФХД Приведение показателей в сопоставимый вид Расчет влияния факторов Определение резервов роста 	28

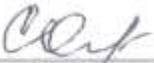
<ul style="list-style-type: none"> – устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; – осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах 	<p>Определение размера и специализации производства Анализ размера и структуры земельных угодий Оценка динамики, выполнения плана производства и урожайности с/х. культур Анализ выполнения плана производства продукции животноводства и продуктивности животных Анализ состава, структуры и движения основных средств Анализ влияния факторов на эффективность использования основных средств Определение обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами и производительности труда Анализ влияния численности работников в производительности труда на объем производства Расчет влияния факторов на себестоимость продукции Определение уровня и динамики финансовых результатов Анализ влияния факторов на финансовый результат</p>	
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; – механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; – методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; – порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; – методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; 	<p>Перечень тем включенных в МДК: . Правила формирования бухгалтерской отчетности Процедуры предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности Формы бухгалтерской отчетности Сводная и консолидированная отчетность организации Основы формирования бухгалтерской отчетности малого предпринимательства Трансформация Российской финансовой отчетности Бухгалтерская (финансовая) отчетность- основа анализа финансового состояния организации Анализ финансово-хозяйственной деятельности (организации) предприятия</p>	<p>16</p>

<ul style="list-style-type: none"> – требования к бухгалтерской отчетности организации; – состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; – бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; – методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; – процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; – порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; – порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; – сроки представления бухгалтерской отчетности; – правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; – формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; – форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению; – форму статистической отчетности и инструкцию по ее 		
--	--	--

<p>заполнению;</p> <ul style="list-style-type: none"> – сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; – содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; – порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; – методы финансового анализа; – виды и приемы финансового анализа; – процедуры анализа бухгалтерского баланса: <ul style="list-style-type: none"> – порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; – порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; – процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; – порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; – состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; – процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; 		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> – процедуры анализа отчета о прибыли и убытках; – принципы и методы общей оценки деловой активности организации, – технологию расчета и анализа финансового цикла; – процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; – процедуры анализа влияния факторов на прибыль 		
<p style="text-align: center;">Самостоятельная работа</p> <p>Тематика самостоятельной работы: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы. Поиск информации в сети Интернет Подготовка к практическим работам, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Написание рефератов Решение производственных ситуаций Разработка проектов по улучшению финансового состояния анализируемого предприятия Выполнение расчетов по показателям анализа финансово- хозяйственной деятельности предприятия Составление графика безубыточности Подготовка аналитической информации</p>		12

Преподаватель:

 С.О.Очирова

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	

Очирова Светлана Очировна

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
Составление и использование бухгалтерской отчетности**

*основной профессиональной образовательной программы
специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*